



УТВЕРЖДАЮ

Глава района

А.В.Быков

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 13 » *Мвоя* 2023 г.

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование районного муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Жердевского района Тамбовской области

Вид районного муниципального учреждения: деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества

Вид муниципального учреждения: учреждение клубного типа

Форма по  
ОКУД  
Дата  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Коды
0506001
<i>12.01.2023</i>
90.04.3

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

Раздел 1

1. Наименование услуги: **организация деятельности клубных формирований и формирований  
самодетельного народного творчества**

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому)  
перечню

47.012.0
----------

2. Категории потребителей услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показате- ля)	(наимено- вание показате- ля)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2023год (текущий финансов ый год)	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)
							наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9499160.99.0.Б Б78АА00000	С учетом всех форм			В стационар- ных условиях		Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	процент	744	51	51	51
						Количество клубных формирований	единица	642	119	119	119

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-

### 3.2. показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание услуги	2023год (текущий финансовый год)	2024год (1-й год планового периода)	2025год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9499160.99.0.Б Б78АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Человек	792	Организация досуга населения	1779	1784	1789

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-

## 4.Порядок оказания муниципальной услуги

### 4.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в ред. Федеральных законов от 23.06.1999г. №115-ФЗ, от 22.08.2004г. №122-ФЗ, от 31.12.2005г. №199-ФЗ, от 03.11.2006г. №175-ФЗ, от 29.12.2006г. №258-ФЗ, от 23.07.2008г. №160-ФЗ, от 21.12.2009г. №335-ФЗ, от 08.05.2010г. №83-ФЗ; с изм., внесенными Федеральными законами от 27.12.200г. №150-



ФЗ, от 30.12.2001г. №194-ФЗ, от 24.12.2002г. №176-ФЗ, от 23.12.2003г. №186-ФЗ);

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Жердевского района Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации Жердевского района от 21.11.2011г. №912 с изм. от 11.01.2012г. №2, от 16.03.2012г. №176, от 02.03.2015г. №126, от 13.08.2015г. №490.

Типовое положение «О государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа» (утверждено решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002г. №10);

Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 18.09.2009г. №Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Тамбовской области, локальные правовые акты, регламентирующие деятельность в области культуры.

#### 4.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Телефонная консультация	Сотрудники МБУК «ЦКД» во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости
2	Информирование при личном общении	Сотрудники МБУК «ЦКД» во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере необходимости
3	Информация у входа в МБУК «ЦКД»	У входа в МБУК «ЦКД» размещены: -наименование учреждения; -информация о режиме работы	По мере необходимости
4	Информация в помещении	В помещении МБУК «ЦКД» на информационном	По мере необходимости

		стенде в удобном для обозрения месте размещаются: -полный перечень оказываемых МБУК «ЦКД» услуг; -информация о режиме работы; -информация о номерах телефонов; -информация о проводимых культурно-досуговых мероприятиях.	
5	Информация в печатной форме	Ежегодно издаются буклеты, сценарии, методические рекомендации, которые предоставляются культурно-досуговым учреждениям Жердевского района.	По мере необходимости

#### **ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- при необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты оказанных услуг и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
----------------	---------------	--

1	2	3
Проверка исполнения муниципального задания по предоставляемому отчету	Каждый квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.	Отдел культуры и архивного дела администрации района
Последующий контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги)	Отдел культуры и архивного дела администрации района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

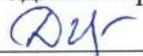
4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет — не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года — за отчетный финансовый год органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителям средств бюджета о выполнении муниципального задания.

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема проведения муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Согласовано

Начальник отдела культуры и архивного  
дела администрации района

 Л.А. Дмитриева

« 12 »  2023г.



\_\_\_\_\_ 2023г.