



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Жердевского района

А.В.Быков

(подпись)

(расшифровка подписи)

« 15 » января 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2016 год

Наименование районного муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Жердевского района Тамбовской области

Вид деятельности районного муниципального учреждения: деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид муниципального учреждения: учреждение клубного типа

Коды	
Форма ОКУД	по 0506001
Дата	
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы: **организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

03

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	(наименование показателя)	наименование показателя	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
070251000000000004101	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества					Количество участников любительских клубов и объединений по интересам	Человек	792	791
070251000000000004101	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества					Количество участников коллективов художественной самодетельности	Человек	792	1005

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ		описание работы		
						наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0702510000000000004101	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					Количество любительских клубов и объединений по интересам	Единица	642	Организация досуга населения	47
0702510000000000004101	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества					Количество коллективов художественной самодеятельности	Единица	642	Подготовка к определенному сроку концертной программы, выступление на определенной площадке, участие коллектива в художественно-массовом и благотворительном мероприятии.	103

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

-

4. Порядок оказания муниципальной работы

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (в ред. Федеральных законов от 23.06.1999 № 115-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 31.12.2005 № 199-ФЗ, от 03.11.2006 № 175-ФЗ, от 29.12.2006 № 258-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 21.12.2009 № 335-ФЗ, от 08.05.2010 № 83-ФЗ; с изм., внесенными Федеральными законами от 27.12.2000 № 150-ФЗ, от 30.12.2001 № 194-ФЗ, от 24.12.2002 № 176-ФЗ, от 23.12.2003 № 186-ФЗ);

Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Жердевского района Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации Жердевского района от 21.11.2011 года № 912;

Типовое положение «О государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа» (утверждено решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 г. № 10);

Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 18.09.2009 № Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;

Иные действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, Тамбовской области, локальные правовые акты, регламентирующие деятельность в области культуры.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы

№	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Телефонная консультация	Сотрудники МБУК «ЦКД» во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной работе.	Время ожидания консультации не превышает 5 минут
2.	Информирование при личном общении	Сотрудники МБУК «ЦКД» во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной работе	По мере необходимости
3.	Информация у входа в МБУК «ЦКД»	У входа в МБУК «ЦКД» размещены: –наименование учреждения; –информация о режиме работы	По мере необходимости
4.	Информация в помещении	В помещении МБУК «ЦКД» на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: –полный перечень оказываемых МБУК «ЦКД» услуг; –информация о режиме работы; –информация о номерах телефонов; –информация о проводимых культурно-досуговых мероприятиях;	По мере необходимости
5.	Информация в печатной форме	Ежегодно издаются буклеты, сценарии, методические рекомендации, которые предоставляются культурно-досуговым учреждениям Жердевского района.	По мере необходимости

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- при необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Проверка исполнения муниципального задания по предоставляемому отчету	Каждый квартал в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.	Отдел культуры и архивного дела администрации Жердевского района
Последующий контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей муниципальной работы).	Отдел культуры и архивного дела администрации Жердевского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа, следующего за отчетным кварталом (предварительный отчет — не позднее 25 ноября), до 01 февраля текущего финансового года — за отчетный финансовый год органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя, главным распорядителям средств бюджета о выполнении муниципального задания.

4.3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема проведения муниципальной работы в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

Согласовано

Начальник отдела культуры и архивного
дела администрации района

 Т.Г.Белолипецкая

« 15 » января 2016 г.

